


«СОГЛАСОВАНО»

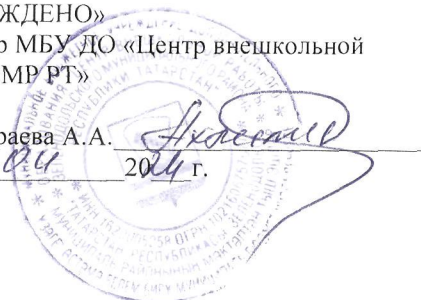
Председатель профсоюзного
комитета МБУ ДО «Центр внешкольной
работы ЗМР РТ»

Зинатуллина Э.Р. 
«30» 04 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБУ ДО «Центр внешкольной
работы ЗМР РТ»

Ахметгараева А.А. 
«30» 04 2024 г.



Принято на собрании трудового
коллектива « 15 » марта 2024г.
протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения единовременных поощрительных выплат педагогическим работникам

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан», далее - ЦВР, регулирует формирование и использование фонда оплаты труда и производство единовременной поощрительной выплаты работникам, входящим в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников, по основному месту работы и основной должности.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 (пункта 6.3) «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в целях повышения эффективности деятельности работников образовательных организаций дополнительного образования и сохранения достигнутого уровня целевых показателей;

-Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761Н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования");

-Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26 июля 2021 года № 645 Внести в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2018 № 965, от № 1262, от 06.05.2019 № 380, от 11.07.2019 № 565, от 28.08.2019 № 714, от № 1008, от 30.12.2019 № 1278, от 16.04.2020 № 294, от 21.05.2020 № 413, от 01.09.2020 № 772, от 23.10.2020 № 954)»;

2. Порядок распределение единовременных поощрительных выплат

В профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников ЦВР по основному месту работы и основной должности, которым производится единовременная поощрительная выплата, входят работники по должностям «методист», «педагог-организатор», «педагог дополнительного образования», далее - педагогические работники.

Размер единовременной поощрительной выплаты на 1 ставку рассчитывается по формуле № 1:

$$S/F=B$$

где

S - общая сумма единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам ЦВР;

F - количество ставок общей нагрузки педагогических работников по основному месту работы и основной должности;

B - сумма за 1 ставку.

Если средства распределяются за определенный период, то расчет производится по формуле № 2:

$$B/C=P$$

где

B - сумма за 1 ставку;

C - количество дней (в месяц, квартал);

P - сумма за один рабочий день.

далее по Формуле №3:

$$P \times N = K$$

Где

N - количество отработанных дней (в месяц, квартал)

K - сумма за отработанный период (в месяц, квартал)

Педагогическим работникам, работающим на 0,5 и 1,0 ставку и более, единовременные поощрительные выплаты предоставляются в размере, рассчитанному по Формуле № 1, в остальных случаях - соразмерно нагрузке.

Педагогическим работникам, находящимся в период распределения единовременных поощрительных выплат:

- в длительном отпуске сроком до одного года;

- в отпуске по беременностям и родам;

- в отпуске по уходу за ребенком;

- в ученическом отпуске;

- в отпуске без сохранения заработной платы;

- на длительном больничном сроком более одного месяца,

указанные выплаты предоставляются соразмерно отработанному времени в данный период.

3. Комиссия по распределению единовременных поощрительных выплат

Единовременные поощрительные выплаты распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат, в состав которой в обязательном порядке входит председатель первичной профсоюзной организации.

Все решения комиссии принимаются большинством голосов и отражаются в протоколе заседания комиссии по каждому педагогическому работнику. Протокол хранится у руководителя.

Директор ЦВР согласно решению комиссии издает соответствующий приказ. Педагогические работники должны быть ознакомлены с приказом в течении 3х рабочих дней с момента его издания.

4. Условия снижения или отмены поощрительных выплат

Условиями для снижения или отмены поощрительных выплат (премий) являются:

- невыполнение показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Учреждения, указанных в Положении о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам;

- применение к работнику дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);

- невыполнение приказов (распоряжений) должностных лиц Учреждения, имеющих отношение к должностным обязанностям работника при содействующих выполнении Уставных задач Учреждения.

Руководитель Учреждения представляет информацию о факте, являющемся основанием для снижения или отмены поощрительных выплат в трехдневный срок.

Снижение или отмена поощрительных выплат на основании приказа руководителя Учреждения с указанием причин в двухдневный срок после согласования с комиссией.

5. Заключение

Настоящее Положение действует до его отмены, изменения или замены новым.

Настоящее Положение подлежат обязательной регистрации в соответствии с требованиями делопроизводства в Учреждение с присвоением им порядкового номера.

Работники Учреждения в обязательном порядке должны быть ознакомлены под личную роспись с настоящим Положением.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок распределения единовременной поощрительной выплаты работникам МБУ ДО «Центра внешкольной работы ЗМР РТ», входящим в профессионально-квалификационную группу должностей педагогических работников, в целях повышения эффективности их деятельности и сохранения достигнутого уровня целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», по основному месту работы и основной должности.